

**TYSTOFTEFONDEN**  
**TEGLVÆRKSVEJ 10, TYSTOFTE, 4230 SKÆLSKØR**  
**ÅRSRAPPORT**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
fondens årsmøde  
den 30. marts 2017

A blue ink signature, appearing to be 'Thor Gunnar Kofoed', written over a horizontal line. The signature is stylized and extends above and below the line.

Thor Gunnar Kofoed

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Fondsoplysninger</b>	
Fondsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7-10
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	11
Balance.....	12-13
Noter.....	14-16
Anvendt regnskabspraksis.....	17-19

**FONDSOPLYSNINGER**

<b>Fonden</b>	TystofteFonden Teglværksvej 10, Tystofte 4230 Skælskør
	CVR-nr.: 35 87 26 12 Hjemsted: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Thor Gunnar Kofoed, Formand Kim Bonde Petersen, Næstformand Birger Ellermann Eriksen Anders Mondrup Lise Nistrup Jørgensen Erik Anders Lawaetz
<b>Direktion</b>	Gerhard Deneken
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Havneholmen 29 1561 København V
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Smedegade 8 4200 Slagelse

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for TystofteFonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.


Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 30. marts 2017

Direktion:

  
\_\_\_\_\_  
Gerhard Deneken

Bestyrelse:

  
\_\_\_\_\_  
Thor Gunnar Kofoed  
Formand

  
\_\_\_\_\_  
Anders Mondrup

  
\_\_\_\_\_  
Kim Børge Petersen  
Næstformand

  
\_\_\_\_\_  
Lise Nistrup Jørgensen

  
\_\_\_\_\_  
Birger Ellemann Eriksen

  
\_\_\_\_\_  
Erik Anders Lawaetz

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til ledelsen i TystofteFonden*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for TystofteFonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING**

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. marts 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70



Jens Haugbyrd  
Statsautoriseret revisor



Kim K. Sørensen  
Statsautoriseret revisor

## LEDELSESBERETNING

### REGNSKABSBERETNING

#### Fondens hovedaktiviteter

Fondens væsentligste aktiviteter er at drive og udvikle virksomhed med sortsafprøvning (tekniske afprøvninger), herunder dyrkning og afprøvning af sorter med henblik på bl.a. efterfølgende myndighedsgodkendelse, optagelse på sortsliste samt eventuel opnåelse af Plantenyhedsbeskyttelse.

Endvidere driver fonden virksomhed inden for certificering, certifikatudstedelse, audit og andre aktiviteter vedrørende afprøvning og godkendelse af sorter og planteformeringsmateriale samt i den forbindelse gennemføre og deltage i forsknings- og udviklingsprojekter.

#### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultat er for regnskabsåret 2016 opgjort til et overskud på 843.904 kr. og en egenkapital til 5.969.225 kr.

Resultatet anses for tilfredsstillende.

2016 er det første hele regnskabsår i TystofteFonden og bestyrelsen er stærkt opmærksom på fondens behov for videre udvikling, der kræver investeringer.

I slutningen af 2016 delegerede Fødevareministeriet ved NaturErhvervstyrelsen kompetencen til at træffe forvaltningsafgørelser vedr. sortslisteoptagelse og certificering af frø og sædekorn til TystofteFonden. Dermed har TystofteFonden samlet kompetencerne vedr. sortslisteoptagelse og certificering af frø og sædekorn i samme organisation, der er en erhvervsdrevet fond med en bestyrelse, der repræsenterer de relevante interesseorganisationer indenfor branchen. 2016 har derfor været præget af investeringer, hvor TystofteFonden har stillet skiftesporene til fondens videre udvikling.

#### Bestyrelsesarbejde:

Bestyrelsen har afholdt 7 møder og i marts 2016 blev fondens første årsmøde afholdt, hvor bestyrelsen besluttede ikke at uddele donationer primært af hensyn til fondens videre investerings- og konsolideringsbehov.

#### Tekniske investeringer:

På den tekniske side har fonden investeret i gps teknologi til anlæggelse af forsøgene, moderne mejetærsker til høst af forsøgene af korn, skårlægger til rapsforsøgene, en opgradering af majshøster og topmoderne græshøster til slætforsøgene og afprøvningen, der skal gennemføres i GreenSelect-projektet. Desuden er der anskaffet traktor, gødningsspreder, jordbearbejdningsredskaber og et arbejdsmiljømæssigt optimeret bejdseanlæg af småportioner (25 kg).

#### Jordkøb:

Da jord er et af fondens vigtigste redskaber til at kunne varetage den tekniske afprøvning har TystofteFonden købt 39 hektar af Slagelse Kommune (jorden ved Annebjerggården). Jorden er efterfølgende solgt videre til Pajbjergfonden, og TystofteFonden har indgået en langvarig forpagtningsaftale med Pajbjergfonden.

Desuden købte Pajbjergfonden 24 hektar, der umiddelbart kan indgå i TystofteFondens drift og som delvist består af tidligere tilforpagtede arealer.

I denne aftale indgår yderligere 24,4 hektar, der ligger nord for Tystofte og pt delvist er dyrket med surkirsebær. Jorden er købt med en for den nuværende lodsejeres klausul om fjernelse af kirsebærtræerne, rodfræsning i min 50 cm dybde og en efterfølgende egaliseringsperiode på 3 år før arealet kan indgå i TystofteFondens drift. TystofteFonden indtræder fra den 1-1-2017 som forpagter af arealet.



## LEDELSESBERETNING

### REGSKABSBERETNING (fortsat)

#### Byggeri

De nuværende bygninger kræver en ændring og derfor har bestyrelsen bedt TystofteFonden om at overveje en ændring af bygningsmassen. I samråd med medarbejderne foreligger der pt et bygningsprojekt til realisering. I projektet flytter kontor- og laboratoriefaciliteter sammen og kommer tættere på den tekniske markdrift. Byggeriet er kendetegnet ved synlighed, rummelighed og tidssvarende arbejdsforhold.

#### Organisering

For at styrke det lokale ledelseslag og direktørens fremtidige afgørelsesansvar har bestyrelsen ansat Kim R W Pedersen som sitemanager på Tystofte. Med delegeringen af certificeringen af frø og sædekorn har TystofteFonden dannet en certificeringsgruppe med Ulla Mogensen som certificeringskoordinator. Gruppen startede ved TystofteFonden den 1-12-2016 mhp oplæring/videnoverdragelse i Landbrugs- og Fiskeristyrelsen.

#### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

#### Beskrivelse af væsentlige ændringer i virksomhedens aktivitet

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt formål og kan foretage uddeling af midler med henblik på:

- a. økonomisk støtte til erhvervsudvikling inden for branchen for udvikling og godkendelse af sorter, planteforermingsmateriale herunder audit og certificering.
- b. økonomisk støtte til uddannelse og videnskabelige projekter inden for fondens formål, og
- c. økonomisk støtte til udvikling af nye sorter af landbrugsarter, herunder frøcertificering.

Under hensyntagen til fondens etablering i slutningen af 2014 og behovet for konsolidering af formuen i de første år har bestyrelsen besluttet at udskyde den endelige fastlæggelse af uddelingspolitikken.

#### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

I 2016 har Tystofte lavet 588 opformeringer af sorter af vår- og vintersæd for NordGen. Desuden har TystofteFonden anlagt det første udlæg i GreenSelect. Her skal 64 linjer testes under forskellige N-niveauer. GreenSelect er et GUDP-projekt, der koordineres af DLF.

Desuden har SES-gruppen fået bevilliget et udviklingsprojekt mhp at udvide SES-porteføljen til at inkludere afprøvning af rug, herunder forældrekomponenter.

TystofteFonden koordinerer også opformering og forsendelse af et differentialset af hvedesorter, som er blevet distribueret til 12 europæiske lande, hvor sorterne udsås på 44 lokaliteter. Differentialsettet kan identificere den geografiske fordeling og udvikling af gulrustsvampens smitteracer.

TystofteFonden har også været repræsenteret i Union of Protection of New Varieties' (UPOV) tekniske arbejdsgrupper samt deltaget i relevante tekniske arbejdsgrupper under Community Plant Variety Office (CPVO)

#### Trivselsforeningen for TystofteFonden:

Tystofte trivselsforening har til formål at styrke samarbejde og sammenhold blandt personalet og dermed øge trivslen samt kendskabet til hinandens arbejde.

I 2016 har Trivselsforeningen afholdt/deltaget i følgende arrangementer: Vi cykler på arbejde, ladywalk, udflugt til Agersø med generalforsamling, spadseretur Noret rundt, høstfest samt julefrokost.



## LEDELSESBERETNING

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter (fortsat)

#### Fraværsprocent

Fraværsprocenten er beregnet som

- Antal fuldtidsansatte medarbejdere beregnet på basis af ATP-bidrag = 20,6 + 2 = tjenestemænd = 22,6 medarbejdere i 2016

Dermed bliver den

- samlede fraværsprocent (sygdom og tjenestefrihed med løn)/forventet antal arbejdstimer = 2,36%

### REDEGØRELSE FOR UDELINGSPOLITIK

Lovpligtig redegørelse for fondens udelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden et almennyttigt formål og kan foretage uddeling af midler med henblik på:

- a. økonomisk støtte til erhvervsudvikling inden for branchen for udvikling og godkendelse af sorter, planteformeringsmateriale herunder audit og certificering.
- b. økonomisk støtte til uddannelse og videnskabelige projekter inden for fondens formål, og
- c. økonomisk støtte til udvikling af nye sorter af landbrugsarter, herunder frøcertificering.

Under hensyntagen til fondens etablering i slutningen af 2014 og behovet for konsolidering af formuen i de første år har bestyrelsen besluttet at udskyde den endelige fastlæggelse af udelingspolitikken.

### REDEGØRELSE FOR GOD FONDSLEDELSE MV.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledning, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledning. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

#### *Åbenhed og kommunikation*

Fonden følger anbefalingen.

#### *Bestyrelsens opgaver og ansvar*

Fonden følger anbefalingerne bortset fra følgende:

Nr. 2.1.1 hvor fonden som følge af etableringsfasen og behovet for konsolidering ikke har fastlagt fondens udelingspolitik.

Nr. 2.5.2 hvor fonden i højere grad anser de vedtægtsmæssige kriterier for sammensætningen af bestyrelsen for egnet frem for aldersmæssig begrænsning.

#### *Ledelsens vederlag*

Fonden følger anbefalingerne.

#### **Bestyrelsen**

Bestyrelsen består af 6 medlemmer, hvoraf de 4 medlemmer er udpeget af faglige organisationer og 1 medlem er valgt af bestyrelsen og 1 medlem udpeget af medarbejderne. Rekruttering til fondens bestyrelse sker med henblik på at sikre, at bestyrelsen samlet set har de kompetencer, den skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen. Ved sammensætning og udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer tages der hensyn til viden og erfaring inden for fondens formål. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for en periode på 4 år ad gangen og kan genudpeges, maksimalt 2 gange.

## LEDELSESBERETNING

Fondens bestyrelse har i takt med omverdenens interesse herfor arbejdet med at sikre øget åbenhed og transparens om fondens forhold, bl.a. via fondens hjemmeside. I tilslutning til fondens etablering har bestyrelsen udarbejdet sin forretningsorden for bl. a. at sikre stillingtagen til samtlige 16 anbefalinger til god fondsledelse. De 16 anbefalinger omhandler emner som kommunikation, strategi, bestyrelsens sammensætning og kompetencer, evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen samt ledelsens vederlag.

### Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Uafhængig
Landmand Thor Gunnar Kofoed, (formand) født 1959 Selvstændig indenfor landbrug og fødevarer	Indtrådt 01.12.2014 Valgt senest: 2014 På valg: 2018  Udpeget af Landbrug og Fødevarer - i h.t. vedtægtsbestemmelse	Landmand. Frøavler. 22 års frøorganisatorisk erfaring på national og international niveau	Formand L&F Frøsektionen, Frøafgiftsfonden, Brancheudvalget for Frø, COPA WP SEED, ESGG. Bestyrelsesmedlem L&F Virksomhedsbestyrelsen, Planteproduktion, Planteforum og andre arbejds- og styregrupper ang. frø	Ja
Direktør Kim Bonde Petersen, (næstformand) Født 1959 Ansæt hos Nordic Seed A/S	Indtrådt 01.12.2014 Valgt senest: 2014 På valg: 2018  Udpeget af Sortsejersammenslutningen - i h.t. vedtægtsbestemmelse	Direktør for Nordic Seed, Nordic Seed International, ledelse, sortsudvikling og markedsføring af opformeringsmateriale	Bestyrelsesmedlem i Sammenslutningen af Danske Sortsejere og Erstatningsfonden for Sædekorn	Nej
Direktør Birger Eriksen Født 1960 Ansæt hos Sejet Planteforædling I/S	Indtrådt 01.12.2014 Valgt senest: 2014 På valg: 2018  Udpeget af Sortsejersammenslutningen - i h.t. vedtægtsbestemmelse	Stort branche kendskab	Formand for Sammenslutningen af Danske Sortsejere. Medlem af Advisory Board i flere danske forskningsprojekter	Ja
Direktør Anders Mondrup Født 1955 Ansæt hos DLF-Seeds A/S	Indtrådt 01.12.2014 Valgt senest: 2014 På valg: 2018  Udpeget af Dansk Frø - tidligere Dansk Frøhandlerforeningen - i h.t. vedtægtsbestemmelse	Stort branche kendskab	Brancheudvalget for frø, Frøafgiftsfonden, Planteformælingsfonden, Erstatningsfonden for markfrø	Ja
Seniorforsker Lise Nistrup Jørgensen Født 1956 Ansæt hos Aarhus Universitet	Indtrådt 22.02.2016 Valgt senest: 2016 På valg: 2020  Udpeget af de øvrige bestyrelsesmedlemmer - i h.t. vedtægtsbestemmelse	Seniorforsker indenfor "disease management"	Bestyrelsesmedlem i Pajbergfonden	Ja
SES-kordinator Erik Anders Lawaetz Født 1962 Ansæt hos Tystoftefonden	Indtrådt 01.12.2014 Valgt senest: 2014 På valg: 2018  Udpeget af Medarbejderne - i h.t. vedtægtsbestemmelse	Stor indsigt i forsøgsarbejdet ved Tystofte	Bestyrelsesmedlem i Lawaetz legatet	Ja

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2016 kr.	2015 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....		<b>21.318.732</b>	<b>11.706.231</b>
Produktionsomkostninger.....	1	-17.868.316	-10.276.351
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>3.450.416</b>	<b>1.429.880</b>
Distributionsomkostninger.....		-109.495	-52.801
Administrationsomkostninger.....	1	-1.852.580	-970.107
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b> .....		<b>1.488.341</b>	<b>406.972</b>
Andre driftsindtægter.....	2	30.000	5.182.887
Andre driftsomkostninger.....	3	-247.955	-71.562
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>1.270.386</b>	<b>5.518.297</b>
Finansielle omkostninger .....		-138.256	-65.024
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>1.132.130</b>	<b>5.453.273</b>
Skat af årets resultat.....	4	-288.226	-1.108.374
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>843.904</b>	<b>4.344.899</b>
 <b>RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		843.904	4.344.899
<b>I ALT</b> .....		<b>843.904</b>	<b>4.344.899</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2016 kr.	2015 kr.
Produktionsanlæg og maskiner .....		783.877	312.954
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		203.598	230.076
Indretning af lejede lokaler.....		346.440	222.000
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>1.333.915</b>	<b>765.030</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		8.000	8.000
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>6</b>	<b>8.000</b>	<b>8.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>1.341.915</b>	<b>773.030</b>
Ejendom til videresalg .....		0	5.906.925
Afgrøder .....		247.418	0
Varebeholdninger.....		247.418	5.906.925
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		3.248.657	3.682.932
Andre tilgodehavender.....		179.674	985.330
Periodeafgrænsningsposter.....		4.157	97.240
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>3.432.488</b>	<b>4.765.502</b>
Likvide beholdninger.....		8.451.250	5.778.004
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>12.131.156</b>	<b>16.450.431</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>13.473.071</b>	<b>17.223.461</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2016 kr.	2015 kr.
Grundkapital.....		800.000	800.000
Overført overskud.....		5.169.225	4.325.321
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>7</b>	<b>5.969.225</b>	<b>5.125.321</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		1.396.600	1.108.374
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>1.396.600</b>	<b>1.108.374</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		3.784.228	1.927.697
Anden gæld.....		2.022.269	8.731.320
Periodeafgrænsningsposter.....		300.749	330.749
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>		<b>6.107.246</b>	<b>10.989.766</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>6.107.246</b>	<b>10.989.766</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>13.473.071</b>	<b>17.223.461</b>
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Nærtstående parter	10		

## NOTER

	2016 kr.	2015 kr.	Note
<b>Medarbejderforhold</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 23 (2015: 22)			
Løn og gager.....	7.575.971	3.848.651	
Pensioner.....	876.461	471.609	
Omkostninger til social sikring.....	148.540	53.234	
	<b>8.600.972</b>	<b>4.373.494</b>	
Vederlag til direktion.....	830.185	412.867	
Vederlag til bestyrelsesformand.....	50.000	50.000	
	<b>880.185</b>	<b>462.867</b>	
<b>Andre driftsindtægter</b>			<b>2</b>
Posten omfatter gaveindtægt på 30.000 kr.			
<b>Andre driftsomkostninger</b>			<b>3</b>
Beløbet er tab ved køb og videresalg af fast ejendom.			
	<b>2016</b> kr.	<b>2015</b> kr.	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>4</b>
Regulering af udskudt skat.....	288.226	1.108.374	
	<b>288.226</b>	<b>1.108.374</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>5</b>
	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar 2016.....	333.308	272.472	222.000
Tilgang.....	582.530	41.980	201.533
Kostpris 31. december 2016.....	915.838	314.452	423.533
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016.....	20.354	42.396	0
Årets afskrivninger .....	111.607	68.458	77.093
Af- og nedskrivninger 31. december 2016.....	131.961	110.854	77.093
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016..	783.877	203.598	346.440

## NOTER

		Note
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>6</b>
	Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2016.....	8.000	
Kostpris 31. december 2016.....	8.000	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016.....	8.000	



**NOTER**

				<b>Note</b>
<b>Egenkapital</b>				<b>7</b>
	<b>Grundkapital</b>	<b>Overført overskud</b>	<b>I alt</b>	
Egenkapital 1. januar 2016.....	800.000	4.325.321	5.125.321	
Forslag til årets resultatdisponering.....		843.904	843.904	
<b>Egenkapital 31. december 2016.....</b>	<b>800.000</b>	<b>5.169.225</b>	<b>5.969.225</b>	
Grundkapitalen er kontant indbetalt ved fondens stiftelse pr. 1. december 2014				
<b>Eventualposter mv.</b>				<b>8</b>
Fonden har leasingforpligtelser på i alt 1.891.852 kr. fordelt på flere aktiver, med en løbetid på 12-79 måneder.				
Der foreligger forpligtelse i henhold til huslejekontrakt med en årlig lejebetaling på 130.000 kr. Fonden kan opsige lejekontrakten med 12 måneders skriftlig varsel til udgangen af et kalenderår.				
Endvidere foreligger forpligtigelser vedrørende forpagtningsaftaler med årlig betaling på i alt 799.330 kr. Aftalerne kan opsiges med korte varelser.				
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>				<b>9</b>
Ingen.				
<b>Nærtstående parter</b>				<b>10</b>
Fondens nærtstående parter udgøres direktion og bestyrelse.				
<b>Transaktioner med nærtstående parter</b>				
Fonden har ikke haft transaktioner, med nærtstående parter.				

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for TystofteFonden for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen for 2015 sammensætter sig af fondens registrerede beløb for perioden 1. juli til 31. december 2015 samt nettorefusion for perioden 1. januar til 30. juni 2015, som indgår i posten Andre driftsindtægter. Sammenligningen mellem 2016 og 2015 påvirkes derfor af, at alle poster for det første halvår af 2015 er indholdt i en post.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved sortsafprøvning, certificering og certifikatudstedelse indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Handelsvirksomhederne indregner vareforbrug, og de producerende virksomheder indregner produktionsomkostninger svarende til årets omsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige afskrivning på aktiverede udviklingsomkostninger samt forskningsomkostninger og de udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer mv. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af fonden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger mv. samt afskrivninger i forbindelse hermed.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver samt modtagne gaver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS****Skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

**Uddelinger**

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse over for modtageren.

Ud over de faktiske uddelinger vises i resultatdisponeringen den ramme for bevillinger, bestyrelsen vedtager for det kommende regnskabsår.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner.....	10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-10 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	20 år	0-25 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

**Leasingkontrakter**

Ydelser i forbindelse med såvel operationel leasing som finansiel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Fondens samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

**Finansielle anlægsaktiver**

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Ejendom til videresalg

Ejendomme, der er disponeret til videresalg, indregnes som omsætningsaktiv og værdiansættes til forventet salgsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

### Skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser samt skattemæssige hensættelser til senere uddeling indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

### Gældsforpligtelser

Under gældsforpligtelser indregnes de af bestyrelsen besluttede uddelinger i regnskabsåret, når disse er meddelt modtageren, men ikke udbetalt på balancedagen. Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt inden for 1 år, er i balancen anført som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter 1 år, i balancen er anført som langfristede gældsforpligtelser.

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år, herunder modtagne gaver med forudbestemt anvendelse.